



PCCMCA
HONDURAS 2026
"Manos a la Tierra. Alimentos en la Mesa"



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS
★ ★ ★ ★ ★

CIENCIA Y TECNOLOGÍA
AGROPECUARIA
SAG-DICTA

Bases para la presentación de trabajos (Póster científico)

Con el propósito de facilitar la visualización y lectura de los trabajos, así como adecuarlos al espacio disponible para su exhibición, se establecen las siguientes normas para la elaboración y presentación de los pósteres científicos.

Formato y Tipografía

Título

- Debe contener un máximo de **14 palabras**.
- Escribirse en **mayúsculas**, centrado y sin abreviaturas.
- Fuente **Arial**, tamaño **38 puntos**, en **negrita**.

Autor(es)

- Ubicados debajo del título.
- Alineación a la derecha.
- Indicar mediante numeración en superíndice el orden de autoría.
- Incluir nombres y apellidos completos de todos los autores.
- Los autores deberán separarse mediante punto y coma (;), sin punto final.
- Fuente **Arial**, tamaño **30 puntos**, en **negrita y cursiva**.

Introducción

- Fuente **Arial**, tamaño **30 puntos**.
- Debe incluir:
 - Problema de investigación.
 - Justificación.
 - Objetivo general.



PCCMCA
HONDURAS 2026
"Manos a la Tierra, Alimentos en la Mesa"



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS
★ ★ ★ ★ ★

CIENCIA Y TECNOLOGÍA
AGROPECUARIA
SAG-DICTA

Metodología

- Fuente **Arial**, tamaño **30 puntos**.
- Describir de forma breve los materiales y métodos utilizados para la obtención de los resultados, incluyendo tratamientos, diseño experimental y variables evaluadas.

Resultados

- Fuente **Arial**, tamaño **30 puntos**.
- Presentar únicamente los resultados relacionados con los objetivos del estudio.
- Se recomienda el uso de recursos visuales como:
 - Gráficos.
 - Tablas.
 - Fotografías.
 - Figuras.
 - Ilustraciones.

Conclusiones

- Fuente **Arial**, tamaño **30 puntos**.
- Presentar las principales conclusiones de forma clara, breve y concreta.

Pie de Póster

- Fuente **Arial**, tamaño **20 puntos**.
- Incluir:
 - Especialidad.
 - Institución o empresa de adscripción (nombre completo y siglas entre paréntesis).
 - País.
 - Correo electrónico.
 - Apartado postal, cuando corresponda.



PCCMCA
HONDURAS 2026
"Manos a la Tierra, Alimentos en la Mesa"



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS
★ ★ ★ ★ ★

CIENCIA Y TECNOLOGÍA
AGROPECUARIA
SAG-DICTA

Recomendaciones de Diseño

- Utilizar un lenguaje claro y conciso.
- Se recomienda que el contenido del póster contenga:
 - Máximo un **20 % de texto**.
 - Al menos un **40 % de recursos visuales** (gráficos, tablas, fotografías o ilustraciones).
- Organizar la información siguiendo una secuencia lógica de lectura:
 - De arriba hacia abajo.
 - De izquierda a derecha.

Consideraciones Generales

Podrán incluirse elementos adicionales como:

- Logotipos de instituciones participantes.
- Organismos financiadores o cofinanciadores de la investigación.
- Reconocimientos pertinentes.

Especificaciones Técnicas

Material: Lona vinílica.

Dimensiones de la Lona: 1.50 m de alto × 0.80 m de ancho.

Área de Impresión del Póster: 1.40 m de alto × 0.80 m de ancho, para estructura tipo araña. Es obligatorio colocar ojeteros en las cuatro esquinas.

Resolución de Impresión: Mínimo 300 ppp (dpi) para garantizar una adecuada calidad de impresión.



PCCMCA
HONDURAS 2026
"Manos a la Tierra. Alimentos en la Mesa"



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS
★ ★ ★ ★ ★

CIENCIA Y TECNOLOGÍA
AGROPECUARIA
SAG-DICTA

Disposiciones para la Presentación

- El título del póster deberá coincidir exactamente con el título del resumen previamente enviado.
- El horario y lugar de presentación serán comunicados en el programa oficial del evento.
- El autor responsable deberá permanecer junto a su póster durante el período asignado para la presentación, a fin de atender consultas de los asistentes.
- Al concluir el evento, los pósteres deberán ser retirados por sus autores o representantes autorizados.
- La Comisión Técnico-Científica no se responsabilizará por los pósteres que no sean retirados oportunamente.
- Todo el proceso de diseño, impresión y montaje deberá realizarse con la debida anticipación. El Comité Organizador se reserva el derecho de no admitir aquellos trabajos que no cumplan con las presentes bases.